

Принято
на Педагогическом совете
протокол № 21 от 10.06.2020

Утверждаю
Приказ № 192 от 10.06.2020
Директор школы _____ И.Н.Тюрина

Муниципальное общеобразовательное учреждение Николаевская средняя школа

Положение о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся МОУ Николаевская СШ

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся МОУ Николаевская СШ разработано на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 26 июля 2019 года №232-ФЗ)
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. N 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности" (с изменениями и дополнениями от 17.01.2019)
- Закона Ульяновской области от 13 августа 2013 года № 134-ЗО « Об образовании в Ульяновской области» с изменениями от 27 июня 2019).

1.2. Положение о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся МОУ Николаевская СШ устанавливает общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода и отчисления обучающихся МОУ Николаевская СШ.

Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:

- а) по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающегося.
- б) в случае прекращения деятельности МОУ Николаевская СШ, аннулирования лицензии на осуществлении образовательной деятельности (далее – лицензия), лишения её государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.
- в) в случае приостановления действий лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

1.3. Учредитель МОУ Николаевская СШ обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия и их родителей (законных представителей) по условиям «б» и «в» пункта 1.2. настоящего положения.

1.4. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) в МОУ Николаевская СШ

2.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- обращаются в МОУ Николаевская СШ с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

- при отсутствии свободных мест в МОУ Николаевская СШ обращаются в муниципальное управление образования МО «Николаевский район» Ульяновской области для определения ребенка на обучение в другую образовательную организацию из числа муниципальных образовательных организаций, где есть места.

2.2. Совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в МОУ Николаевская СШ вместе с заявлением о зачислении обучающегося в школу в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося представляются следующие документы:

- личное дело обучающегося из исходной организации,

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.3. Предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в МОУ Николаевская СШ в связи с переводом из исходной организации не требуется.

2.4. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

2.5. Зачисление обучающегося в МОУ Николаевская СШ в порядке перевода оформляется приказом директора школы в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

2.6. МОУ Николаевская СШ при зачислении обучающегося, отчисленного из

исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в МОУ Николаевская СШ.

3. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) из МОУ Николаевская СШ

3.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- обращаются в МОУ Николаевская СШ с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МОУ Николаевская СШ в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.4. МОУ Николаевская СШ выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью МОУ Николаевская СШ и подписью ее директора.

4. Порядок и основания отчисления обучающихся

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- досрочно по основаниям, установленным пункта 4.2. настоящего Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей)

несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе школы в случае применения обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации школы.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед школой.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении обучающегося из школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления из школы.

4.4. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности МОУ Николаевская СШ, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования

5.1. При принятии решения о прекращении деятельности МОУ Николаевская СШ в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод.

5.2. О предстоящем переводе в случае прекращения своей деятельности МОУ Николаевская СШ обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц на перевод в принимающую организацию.

5.3. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, МОУ Николаевская СШ обязана уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на

своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- в случае лишения государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у школы отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

- в случае отказа аккредитационного органа школы в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе школы в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

5.4. МОУ Николаевская СШ доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из МОУ Николаевская СШ, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц на перевод в

принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

5.5. После получения соответствующих письменных согласий лиц МОУ Николаевская СШ издает приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

5.6. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

5.7. МОУ Николаевская СШ передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, личные дела обучающихся.

Директору МОУ Николаевская СШ
Тюриной И.Н.

(ФИО (последнее-при наличии) родителей(законных
представителей)

Адрес места жительства родителей: _____

Адрес места жительства ребенка: _____

Регистрационный (учетный номер)

Контактные телефоны родителей: _____

**Заявление
о зачислении обучающегося в школу в порядке перевода**

Прошу зачислить моего ребенка, меня (для совершеннолетних)
(нужное подчеркнуть)

ФИО (последнее -при наличии) ребенка
« _____ » _____ года рождения, место рождения _____

в _____ класс МОУ Николаевская СШ в порядке перевода
из _____
(указать школу)

Профиль обучения (при наличии) _____.

Ознакомлен(а) с:

- Уставом школы;
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- Свидетельством о государственной аккредитации;
- Образовательной программой _____;
- Правилами внутреннего распорядка учащихся;
- Режимом занятий учащихся;
- Положением о школьной форме.

« _____ » _____ 20 _____ года

Подпись

Расшифровка

Директору МОУ Николаевская СШ
Тюриной И.Н.

(ФИО (последнее-при наличии) родителей (законных
представителей)

Адрес места жительства родителей: _____

Адрес места жительства ребенка: _____

Контактные телефоны родителей: _____

**Заявление
об отчислении обучающегося из школы в порядке перевода**

Прошу отчислить моего ребенка, меня (для совершеннолетних)
(нужное подчеркнуть)

_____,
ФИО (последнее-при наличии) ребенка
« ____ » _____ года рождения, место рождения _____

_____,
из _____ класса МОУ Николаевская СШ в порядке перевода
в _____
(указать школу)

_____.
Профиль обучения (при наличии) _____.

« ____ » _____ 20 ____ года _____ / _____ /
Подпись / Расшифровка